

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ กลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่ออาชีพ

ชื่อหลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ จำนวน ๑๕ ชั่วโมง
ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอบางปะกง

ความเป็นมา

ปัจจุบันภาษาอังกฤษมีความจำเป็นต่อการใช้ชีวิตประจำวัน ทั้งในด้านการติดต่อสื่อสาร การประกอบอาชีพ และการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารต่างๆ ซึ่ง สามารถทำได้อย่างง่ายดาย โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลาง ดังนั้นการพัฒนาศักยภาพในการติดต่อสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษจึงมีความสำคัญต่อบุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชน เพื่อให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของประชาคมโลก และเป็นปัจจัยเกื้อหนุนให้ประชาชนมีความพร้อมในการพัฒนาขีดความสามารถทางด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในระดับที่สามารถติดต่อสื่อสารเพื่อการประกอบอาชีพได้

กศน.อำเภอบางปะกง จึงได้กำหนดการจัดทำหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่เขตพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก เพื่อส่งเสริมภาษาอังกฤษเพื่อการค้าขายและการบริการ ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ เพื่อสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพและดำเนินชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพต่อไป

หลักการของหลักสูตร

๑. เป็นหลักสูตรที่เน้นการบูรณาการให้สอดคล้องกับศักยภาพด้านต่างๆ ๕ ด้าน ได้แก่ ศักยภาพของทรัพยากรธรรมชาติในแต่ละพื้นที่ ศักยภาพของพื้นที่ ตามลักษณะภูมิอากาศ ศักยภาพภูมิประเทศและทำเลที่ตั้งของแต่ละประเทศ ศักยภาพของศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และวิถีชีวิตของแต่ละพื้นที่และศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ในแต่ละพื้นที่

๒. มุ่งพัฒนาคนไทยให้ได้รับการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพและการมีงานทำอย่างมีคุณภาพทั่วถึงและเท่าเทียมกัน สามารถสร้างรายได้ที่มั่นคง และเป็นบุคคลที่มีวินัยเปี่ยมไปด้วยคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม

๓. ส่งเสริมให้มีความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกับภาคีเครือข่าย

๔. เน้นการฝึกปฏิบัติจริงเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปประกอบอาชีพให้เกิดรายได้ที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนในอาชีพ ส่งเสริมให้มีการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จุดมุ่งหมายของหลักสูตร

๑. เพื่อให้ผู้เรียนเห็นช่องทางในการนำไปประกอบอาชีพ
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและมีทักษะในภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ
๓. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประกอบอาชีพได้ หรือเพิ่มรายได้ให้ครอบครัว หรือต่อยอดอาชีพได้
๔. เพื่อให้มีความรู้ด้านเทคนิคการบริหารจัดการกลุ่ม การวางแผนด้านการตลาด การโฆษณา
๕. เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการพัฒนาอาชีพเดิม สร้างรายได้ ลดรายจ่าย ให้กับตนเอง หรือครอบครัว

กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนทั่วไป

ระยะเวลา หลักสูตรการทำภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ เวลาเรียน ๑๕ ชั่วโมง

ภาคทฤษฎี ๕ ชั่วโมง

ภาคปฏิบัติ ๑๐ ชั่วโมง

โครงสร้างเนื้อหา หลักสูตรการทำภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ

ที่	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
					ทฤษฎี	ปฏิบัติ
๑	ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ	- เพื่อฝึกอบรมภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพให้กับประชาชนทั่วไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้	- การทักทายเวลาเช้าการทักทายเวลาเย็น/ค่ำ - ช่วงเวลาที่ใช้คำทักทายต่างกัน - การตอบรับการทักทาย ตอบรับด้วยข้อความเดียวกันตามช่วงเวลานั้น	- สร้างบรรยากาศด้วยกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนเพื่อให้เกิดความคุ้นเคยและกล้าพูดกล้าแสดงออก	๕ ชั่วโมง	
		- เพื่อให้ประชาชนมีความรู้พื้นฐานภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้	- การพูดเสริมหลังจากมีการตอบรับการทักทาย เพื่อความเป็นกันเอง และสร้างความรู้สึกที่ดีให้เกิดขึ้น - ในกรณีพบผู้เข้าพักรวันรุ่งขึ้น - การแนะนำตนเอง กับผู้อื่น - การแนะนำผู้อื่นให้รู้จักกัน - การฝึกพูดขายสินค้ากับลูกค้าต่างชาติ	- ครูอธิบายวิธีการแนะนำตนเองกับผู้อื่นเพื่อความเข้าใจและออกเสียง ให้ผู้เรียนฟังให้ผู้เรียนออกเสียงตามได้อย่างถูกต้องชัดเจน บอกคำศัพท์อธิบายความหมายของคำศัพท์และรูปประโยค - วิทยากรอธิบายแนะนำผู้อื่นให้รู้จักกันพยายามให้ผู้เรียนเข้าใจ อายกสถานการณ์ที่เกิดขึ้นบอกให้ผู้เรียนลองออกเสียงตามให้ผู้เรียนจับคู่ เพื่อฝึกแนะนำตนเองกับคู่ของตน จนสามารถแนะนำตนเองได้บ้าง จากนั้นเปลี่ยนคู่สลับกับคู่อื่นๆหมุนเวียนไป		

ที่	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
					ทฤษฎี	ปฏิบัติ
				- ศึกษาดูงาน สถานที่จริง โดยมี วิทยากรจะเป็นพี่เลี้ยง ให้ผู้เรียนได้ฝึกพูด ในสถานการณ์จริง		๕ ชั่วโมง

สื่อการเรียนรู้

การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตร มีการใช้สื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ทันสมัย และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อบุคคล ภูมิปัญญา แหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ในท้องถิ่น

การวัดและประเมินผล

๑. การประเมินความรู้ภาคทฤษฎีระหว่างเรียนและจบหลักสูตร
๒. การประเมินผลงานการปฏิบัติระหว่างเรียนความสำเร็จของการปฏิบัติและจบหลักสูตร

เกณฑ์การจบหลักสูตร

๑. เวลาเรียนและฝึกปฏิบัติตามหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒. มีผลการประเมินผ่านตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๓. สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันในการประกอบอาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เอกสารหลักฐานการศึกษาที่ได้รับหลังจากการจบหลักสูตร

วุฒิบัตรการศึกษา ออกโดยศูนย์ศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอบางปะกง