

หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง
หลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว จำนวน ๓๐ ชั่วโมง
ศูนย์ศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอราชสาส์น

- กลุ่มอาชีพเกษตรกรรม กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพพาณิชย์กรรมและการบริการ
 กลุ่มอาชีพสร้างสรรค์ กลุ่มอาชีพเฉพาะทาง

ความเป็นมา

จากการที่รัฐบาลมีนโยบายมุ่งเน้นส่งเสริมการท่องเที่ยวในประเทศไทย การผลิตสินค้าในชุมชนเป็นหลัก เช่นการผลิตสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์(OTOP) และการมีส่วนร่วมของชุมชนทั้งนี้เพื่อให้ชุมชน สามารถพึ่งพาตนเอง และมีรายได้เพิ่มขึ้น มีความเจริญทางด้านเศรษฐกิจ สังคม เป็นผลทำให้การท่องเที่ยวมีการขยายตัวเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก ขณะเดียวกันก็ได้สร้างปัญหาความ เสื่อมโทรมของแหล่งท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อมวิถีในชุมชน ก่อให้เกิดกระแสต่อต้าน การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวในชุมชนในขณะที่ชุมชนบางแห่ง มีแหล่งท่องเที่ยวแต่ไม่เป็นที่รู้จักและไม่ได้รับความนิยม จากนักท่องเที่ยว แนวคิดเรื่องการ พัฒนาการท่องเที่ยวในชุมชนเพื่อความยั่งยืนโดยให้ประชาชนในท้องถิ่นมีบทบาทสำคัญ ในการดูแลและใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น จึงเป็นกระบวนการที่สำคัญที่จะพัฒนาประชากรในชุมชน มีความรู้ความ เข้าใจ และมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดีที่ถูกต้องในการต้อนรับการแนะนำตนเอง การแนะนำแหล่งท่องเที่ยว การอบรม ภาษาอังกฤษแก่สมาชิกในชุมชน ให้มีความสามารถโดยรูปแบบการฝึกอบรมเพื่อความยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับสภาพปัญหา และความจำเป็นในการมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างแท้จริง

ปัจจุบันนักท่องเที่ยวได้เดินทางเข้ามาท่องเที่ยวหรือติดต่อด้านธุรกิจในประเทศไทยมากขึ้น เพราะประเทศไทยในสายตาของชาวต่างชาติเป็นประเทศที่น่าท่องเที่ยวและน่าลงทุนมากที่สุดในโลกประเทศหนึ่ง และประเทศไทย ได้รับการคัดเลือกเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวในอันดับต้นๆ เมื่อเป็นเช่นนี้ คนไทยจำเป็นต้องฝึกทักษะในการใช้ภาษา ภาษาอังกฤษในการ ติดต่อสื่อสาร อีกทั้งเนื่องจากสภาพสังคมไทยในปัจจุบัน ยังขาดบุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นสื่อกลางการสื่อสารเกี่ยวกับการ ท่องเที่ยว อาจจะมีบ้างแต่อยู่ในวงจำกัด โดยเฉพาะผู้ที่ทำหน้าที่ แนะนำการท่องเที่ยวภายในชุมชนของตนเอง ต่อ ชาวต่างชาติยังมีความสำคัญและจำเป็นอยู่ยิ่งมาก จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการพัฒนาความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสำหรับการท่องเที่ยว ดังกล่าว

ดังนั้น กศน.อำเภอราชสาส์น จึงได้จัดทำหลักสูตร ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการท่องเที่ยว กิจกรรมหลักการใช้ ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ได้ดำเนินการให้ความรู้ ฝึกอบรม และทักษะต่างๆ ในด้านภาษาอังกฤษ โดยเน้นให้ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำไปใช้ได้จริง อีกทั้งยังช่วยให้สามารถสร้างรายได้เพิ่มเติมได้อีกด้วย ในรูปแบบการอบรมเชิง ปฏิบัติการให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

หลักการของหลักสูตร

๑. เป็นหลักสูตรที่เน้นบูรณาการเนื้อหาสาระภาคทฤษฎีควบคู่ไปกับการฝึกปฏิบัติจริง และการศึกษาเรียนรู้
๒. เป็นหลักสูตรที่มุ่งให้ผู้เรียนนำประสบการณ์จากการเรียนไปใช้ประโยชน์ในการแสวงหาช่องทางการประกอบ อาชีพ และพัฒนาอาชีพเดิมที่มีอยู่ให้เกิดความที่มั่นคงและยั่งยืน
๓. เป็นการให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองโดยการพัฒนาอาชีพและการมีงานทำที่มุ่งเน้น ฝึกปฏิบัติจริง เพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนในด้านต่าง ๆ ให้มีความพร้อมที่จะ สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ และ ทักษะพื้นฐาน ในการใช้ภาษาอังกฤษ
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมฟังหรืออ่านข้อมูลเกี่ยวกับการท่องเที่ยวแล้วสามารถตอบคำถาม
๓. สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในอำเภอราชสาส์น จำนวน ๑๕ คน

ระยะเวลา ๓๐ ชั่วโมง

๑. ภาคทฤษฎี ๑๔ ชั่วโมง

๒. ภาคปฏิบัติ ๑๖ ชั่วโมง

โครงสร้างเนื้อหาหลักสูตร

ที่	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
					ทฤษฎี	ปฏิบัติ
๑	คำศัพท์สำนวนภาษาที่ใช้ในการอธิบายข้อมูลการท่องเที่ยว ในร้านอาหารและที่พัก	อ่าน บอก อธิบาย และให้ความหมายของ คำศัพท์ และข้อความที่อ่านได้	- ศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน - ศัพท์ เกี่ยวกับงานบริการ ต้อนรับ ห้องพัก - ศัพท์เกี่ยวกับการบริการอาหาร - ศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยว และสถานที่ต่างๆ - ศัพท์เกี่ยวกับการบอกทาง - ศัพท์เกี่ยวกับ เวลา ดินฟ้าอากาศ	- ศึกษาจาก เอกสาร คู่มือ ดิกเชอนารีโปรแกรม คอมพิวเตอร์ และสื่อ อินเทอร์เน็ต - ฟัง พูด อ่าน และเขียน คำศัพท์ที่ศึกษา	๕	๕
๒	ประโยคและบทสนทนาที่ใช้ในการอธิบายข้อมูล การท่องเที่ยว ในร้านอาหารและที่พัก	- บอกและอธิบาย ประโยคและ ความหมายของ ประโยคที่อ่านได้ - สนทนาการ ให้บริการที่ใช้ในการ - อธิบายข้อมูลการท่องเที่ยว ในร้านอาหาร และที่พัก ง่ายๆได้	- ประโยคสนทนาที่เกี่ยวกับ ฤดูกาล และดิน ฟ้าอากาศ - การสำรองห้องพักผ่าน โทรศัพท์(Making a Reservation by Phone - การให้ข้อมูลเกี่ยวกับโรงแรม (Giving Information about the Hotel) - การให้ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวใน จังหวัด (Giving Information about Places) - อาหาร (Describing) - การจ่ายเงินและการทอนเงิน (Making payment) - การถามและบอกทิศทาง (Asking for direction) - การกล่าวลา (Good bye) - การขอบคุณ (Thanky)	- ศึกษาจาก เอกสาร คู่มือ ดิกเชอนารี โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสื่ออินเทอร์เน็ต - ฟัง พูด อ่าน และ เขียนคำศัพท์ที่ศึกษา - ฟังปฏิบัติจากสถานการณ์จำลอง และสถานการณ์จริง	๒	๓

ที่	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
					ทฤษฎี	ปฏิบัติ
๓	ประโยชน์และบทสนทนาที่ใช้ในการอธิบายข้อมูลการท่องเที่ยว การซื้อ ขายเป็นต่อรองราคา	<ul style="list-style-type: none"> -การพูดแนะนำตนเอง -การสนทนาเกี่ยวกับอาชีพ -การสนทนาเกี่ยวกับตารางเวลาเดินทาง -การจองห้องพัก -สมุดจดศัพท์และโครงสร้างบทสนทนา 	<ul style="list-style-type: none"> ประโยค บทสนทนา ข้อมูล บทความกล่าวทักทายการทักทาย -แนะนำตนเอง การแนะนำตัว -การแนะนำผู้อื่น -การขอโทษ -การแสดงความคิดเห็น -การถามทาง -การซื้อสินค้า -ร้านอาหาร, ภัตตาคาร -การท่องเที่ยว -โรงแรมและที่พักบทสนทนาเกี่ยวกับท่องเที่ยว -ที่พัก ร้านอาหาร ภัตตาคาร การเดินทาง บอกทิศทาง ตารางเวลาเดินทางของยานพาหนะ แสดงความรู้สึก โทรศัพท์จองห้องพัก -การแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่การท่องเที่ยว -เขียนประโยค ข้อความง่าย ๆ นำเสนอสถานที่ท่องเที่ยวสื่อแผ่นพับ โฆษณา 	<ul style="list-style-type: none"> -การบรรยาย -การอภิปราย การระดมสมอง -การประชุม เชิงปฏิบัติการ -การวางแผนการปฏิบัติจริง -การแต่งบทสนทนาเพื่อเพิ่มความมั่นใจ 	๕	๕
๔	ประโยชน์และบทสนทนาที่พบในการท่องเที่ยว	<ul style="list-style-type: none"> เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเห็นถึง บริบททั่วไปของสถานที่ กิจกรรม ความพร้อมในการจัดการท่องเที่ยวชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การบอกความต้องการความช่วยเหลือการขออนุญาต ความชอบและไม่ชอบ การเห็นด้วยและไม่เห็นด้วย ปฏิบัติได้จริงบรรลุตามวัตถุประสงค์ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติจากสถานการณ์จริงฝึกให้เกิดทักษะ โดยมีวิทยากรเป็นผู้สังเกตและให้คำแนะนำ 	๒	๔

สื่อการเรียนรู้

๑ เอกสารประกอบคำบรรยาย แบบทดสอบ แบบประเมินกิจกรรม เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่อง LCD Projector และสื่ออื่นตามความเหมาะสม

๒ สถานที่ศึกษาเรียนรู้ และเก็บข้อมูลในการปฏิบัติจริง

การวัดผลประเมินผล

พิจารณาจากความสามารถในการ ฟัง พูด อ่าน เขียน สนทนาได้ตอบการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการแสดงความคิดเห็น

เกณฑ์การจบหลักสูตร

๑ มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๒ มีผลการประเมินตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

ลงชื่อ..... ผู้เสนอหลักสูตร
(นางสาวจิตลดา ละอองแก้ว)
ครูอาสาสมัคร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติหลักสูตร
(นายรัชชสิทธิ์ มนตรี)
ผู้อำนวยการ กศน. อำเภอราชสาส์น