



ที่ ศธ 0210.5102/820

กศน.อำเภอตงเจริญ
หมู่ที่ 1 ตำบลสำนักขุนเณร
อำเภอตงเจริญ จังหวัดพิจิตร 66210

9 ธันวาคม 2565

เรื่อง ขอยืมเงินงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักฐานยืมเงิน จำนวน 1 ชุด

ด้วย กศน.อำเภอตงเจริญ มีความประสงค์จะยืมเงินงบประมาณ จากสำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

หมายเลข ID	405	ผู้บันทึก :
เพื่อดำเนินการ	โครงการแข่งขันกีฬา กศน.ตงเจริญ เกมส์	
ในวันที่		
งบประมาณหลัก	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
งบประมาณย่อย	2301 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
ได้รับจัดสรร	78,799.00 บาท	
คงเหลือ	78,799.00 บาท	
เบิกจ่ายครั้งนี้	16,520.00 บาท	
- คงเหลือสุทธิ :	62,279.00 บาท	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

งานการเงิน

โทรศัพท์ 056657334

โทรสาร 056657334

สัญญาการยืมเงิน		เลขที่..... วันครบกำหนด
ยื่นต่อ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร.....(1)		
ข้าพเจ้า นายวีระยุทธ วิลัยสัย สังกัด กศน.อำเภอตจเจริญ	ตำแหน่ง ครู จังหวัด พิจิตร	
มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก บงบกกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน / 2301 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....(2)		
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ โครงการแข่งขันกีฬา กศน.ตจเจริญ เกมส์.....(3)		
(ตัวอักษรหนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน.....) รวมเงิน 16,520.00 บาท		16,520.00
<p>ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายใน วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที</p> <p>ลายมือชื่อผู้ยืม วันที่ 9 ธันวาคม 2565 นายวีระยุทธ วิลัยสัย</p>		
เสนอ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร.....(4)		
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน.....16,520.00.....บาท (.....หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน.....)		
ลงชื่อ วันที่		
คำอนุมัติ		
อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน.....16,520.00.....บาท (.....หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน.....)		
ลงชื่อผู้อนุมัติ..... วันที่		
ใบรับเงิน		
ได้รับเงินยืมจำนวน.....16,520.00.....บาท (.....หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน.....)		
ไปเป็นการถูกต้องแล้ว		
ลงชื่อ วันที่		
นายวีระยุทธ วิลัยสัย		

ที่ ศธ 0210.5102/

สำเนาฉบับ

กศน.อำเภอตงเจริญ
หมู่ที่ 1 ตำบลสำนักขุนเณร
อำเภอตงเจริญ จังหวัดพิจิตร 66210

9 ธันวาคม 2565

เรื่อง ขอยืมเงินงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย สัญญาเงินยืม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กศน.อำเภอตงเจริญ มีความประสงค์จะยืมเงินงบประมาณ จากสำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

หมายเลข ID	405	ผู้บันทึก :
เพื่อดำเนินการ	โครงการแข่งขันกีฬา กศน.ตงเจริญ เกมส์	
ในวันที่		
งบประมาณหลัก	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
งบประมาณย่อย	2301 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
ได้รับจัดสรร	78,799.00 บาท	
คงเหลือ	78,799.00 บาท	
เบิกจ่ายครั้งนี้	16,520.00 บาท	
- คงเหลือสุทธิ :	62,279.00 บาท	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

งานการเงิน

โทรศัพท์ 056657334

โทรสาร 056657334

สำเนาฉบับ

แบบ 8500

<p>สัญญาการยืมเงิน</p>		<p>เลขที่.....</p> <p>วันครบกำหนด</p>
<p>ยื่นต่อ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร.....(1)</p>		
<p>ข้าพเจ้า นายวีระยุทธ วัลย์สัย ตำแหน่ง ครู</p> <p>สังกัด กศน.อำเภอตงเจริญ จังหวัด พิจิตร</p>		
<p>มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก บงบกกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน / 2301 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....(2)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ โครงการแข่งขันกีฬา กศน.ตงเจริญ เกมส์.....(3)</p>		
<p>(ตัวอักษรหนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน.....) รวมเงิน 16,520.00 บาท</p>		<p>16,520.00</p>
<p>ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายใน วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที</p> <p>ลายมือชื่อผู้ยืม วันที่ 9 ธันวาคม 2565</p> <p style="text-align: center;">นายวีระยุทธ วัลย์สัย</p>		
<p>เสนอ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร.....(4)</p> <p>ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน.....16,520.00.....บาท</p> <p>(.....หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน.....)</p> <p>ลงชื่อ วันที่</p> <p style="text-align: center;">คำอนุมัติ</p> <p>อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน.....16,520.00.....บาท</p> <p>(.....หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน.....)</p> <p>ลงชื่อผู้อนุมัติ..... วันที่</p>		
<p style="text-align: center;">ใบรับเงิน</p> <p>ได้รับเงินยืมจำนวน.....16,520.00.....บาท (.....หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน.....)</p> <p>ไปเป็นการถูกต้องแล้ว</p> <p>ลงชื่อ วันที่</p> <p style="text-align: center;">นายวีระยุทธ วัลย์สัย</p>		

รายการส่งใช้เงินยืม

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	รายการส่งใช้			คงค้าง	ลายมือชื่อผู้รับ	ใบรับเลขที่
		เงินสด หรือ ใบสำคัญ	จำนวนเงิน				

- หมายเหตุ
- (1) ยื่นต่อ ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้ากองคลัง หัวหน้าแผนกคลัง หรือตำแหน่งอื่นใด
กรณีปฏิบัติงานเช่นเดียวกันแล้วแต่
 - (2) ให้ระบุชื่อส่วนราชการที่จ่ายเงินยืม
 - (3) ระบุวัตถุประสงค์ที่จะนำเงินยืมไปใช้จ่าย
 - (4) เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร

ประมาณการค่าใช้จ่าย การจัดประชุม/อบรม/สัมมนา/โครงการ

วัน เดือน ปี ที่ยื่น : 9 ธันวาคม 2565

ชื่อ-สกุล ผู้ยื่นเงิน : นายวีระยุทธ วิไลสัย

ตำแหน่ง : ครู

รายการยื่น : โครงการแข่งขันกีฬา กศน.ดงเจริญเกมส์

รายการยื่น	รายละเอียด	จำนวน (บาท)
- เบี้ยเลี้ยง		
- ค่าที่พัก		
- ค่าพาหนะ		
- ค่าวิทยากร		
- ค่าอาหาร		
- ค่าวัสดุ		
- อื่น		
	รวมเงิน	16,520.00

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น/ประมาณการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(_____)

(_____)

9 / ธันวาคม / 2565

/ /